

ORGANIZACIÓN HISTÓRICA DE LA OFICINA

Desde el punto de vista histórico, la OFICINA HA SIDO CONSIDERADA COMO una necesidad vital para trabajar en el mundo de los negocios.

La **oficina** ofrecía un servicio de apoyo a las tareas *principales* de la empresa. Las tareas principales se llevaban a cabo en “la nave de la fábrica”.

En la oficina tradicional, las secretarías y los adjuntos o asistentes respaldan a personas que dirigen o distribuyen las tareas de la empresa.

Los jefes **NORMALMENTE** disponen de secretarías particulares. El **tándem** jefe – secretaria, ha constituido *siempre* la bases de toda oficina tanto en el sector público como en el **privado**.

¡Estos **TRABAJOS** de apoyo son generalmente ~~justificados~~ con motivo de la posición de los jefes más que por la sobrecarga de trabajo! Las secretarías particulares son a menudo consideradas, a alto nivel, como símbolo de status para los jefes.

Los asistentes tienen otros trabajos más variados.

Normalmente ^{hacen} facturaciones, cálculos, llevan la contabilidad, se encargan del correo, responden al teléfono, usan procesadores de texto, archivan, etc.

Debido al aumento del trabajo con papel, se van solicitando cada vez, más y más secretarías *asistentes*. Los sueldos han subido en los últimos años y las empresas ya no pueden permitirse el lujo de seguir contratando gente para manejar la gran **cantidad** de información que entra cada día.

Copia dicho documento y guárdalo en tu directorio con el nombre *Formato6 y Formato 12*.

Aplica todos los formatos, tipos y tamaños de letras correspondientes.

Observa las características del documento para conseguir el mismo diseño.

¿UN JUEGO DE NIÑOS?

Cuando se trata de escoger un programa dirigido al mundo infantil, la decisión puede resultar equivocada si no se tiene en cuenta ciertas reglas importantes.

Siempre que surge el tema de los **programas infantiles** en cualquier conversación o debate, aparecen opiniones contradictorias, más o menos apoyadas en experiencias personales, en estudios estadísticos e incluso en conclusiones de tipo sanitarias.

La cuestión está en que por un lado, todos intuimos las *grandes ventajas que puede aportar un sistema informático* (sobre todo si tiene capacidades multimedia) para adquirir destrezas, incorporar nuevos conocimientos o mejorar procesos en los que se tengan dificultades. Y, por otro lado, *las experiencias e informaciones que normalmente aparecen en los medios de información* suelen ir en la línea de dar a conocer ciertos casos en los que se han detectado niños con problemas de una utilización abusiva de los ordenadores, lo que nos produce un rechazo automático, o por lo menos, la sensación de estar ante una cuestión que hay que tratar con mucho cuidado.

En este aspecto, como en muchos otros, siempre hay opiniones que valoran positiva o negativamente la utilización de programas informáticos por los niños, pero la opinión de la mayoría de los profesionales, *pedagogos, psicólogos, profesores*, que han realizado experiencias al respecto, **se decanta mayoritariamente a favor de su utilización** pero (y este *pero* es fundamental) siempre que se respeten ciertas reglas importantes.

Sin pretender dictar sentencias basadas en la verdad absoluta, a continuación voy a repasar los aspectos más importantes que se deben tener en cuenta para valorar la utilización por los niños de programas informáticos dejando muy claro que cualquier tema que influya en la educación de un niño, siempre debe pasar por el tamiz de la escala de valores del educador, ya sea el padre, el profesor o cualquier otra persona que tenga influencia directa con el niño.